



ПОЛОЖЕНИЕ

о службе семейного устройства и сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, государственного казенного оздоровительного образовательного учреждения для детей, нуждающихся в длительном лечении,

«Санаторный детский дом для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, №12»

(действует в рамках Ставропольского края)

Настоящее Положение устанавливает основы правового регулирования деятельности службы семейного устройства и сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, созданной на базе Семейного центра государственного казенного оздоровительного образовательного учреждения для детей, нуждающихся в длительном лечении, «Санаторный детский дом для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, №12» (далее соответственно – Служба, Детский дом) определяет возможные формы ее деятельности.

Положение о Службе (далее – Положение), разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, законодательством Российской Федерации, Семейным кодексом, Гражданским кодексом, Жилищным кодексом, Федеральным законом от 21 декабря 1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 апреля 2008 г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 мая 2014 г. № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей» и в соответствии Указом Президента Российской Федерации от 1 июня 2012 года № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 – 2017 годы», законодательными и нормативными – правовыми актами Российской Федерации и Ставропольского края.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, условия и порядок организации деятельности и финансирования, направление работы, структуру управления Службы.

1.2. Служба входит в структуру Семейного центра по подготовке детей к условиям жизни в семье, созданного на базе Детского дома и являющегося его структурным подразделением (действует в рамках Ставропольского края).

1.3. Полное наименование: «Служба семейного устройства и сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» государственного казенного оздоровительного образовательного учреждения для детей, нуждающихся в длительном лечении, «Санаторный детский дом для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, №12». Сокращенное наименование – «Служба сопровождения» ГКООУ «Санаторный детский дом №12».

1.4. Деятельность Службы осуществляется на основании и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Ставропольского края, Уставом Детского дома, настоящим Положением.

1.5. Служба расположена по адресу: 355007, Ставропольский край, город Ставрополь, улица Трунова, дом 71.

1.6. Служба предназначена для осуществления психолого – педагогической подготовки воспитанников к семейному и социальному жизнеустройству, а также комплексному социально- психолого – педагогическому сопровождению кровных (биологических) и замещающих семьей, проживающих на территории Ставропольского края.

1.7. Служба не является юридическим лицом, не обладает правоспособностью и не может быть истцом или ответчиком в суде.

2. Цели и задачи

2.1. Цель:

организация комплексного сопровождения замещающей семьи; оказание адресной психолого-педагогической и правовой помощи биологическим и замещающим семьям; повышение ресурсности семей и профилактика возврата ребенка в государственные учреждения.

2.2. Задачи:

- Повышение уровня компетенции замещающих родителей в вопросах воспитания, физического, психического, духовного и нравственного развития приемного ребенка.
- Комплексная диагностика готовности ребенка и замещающих родителей.
- Организация помощи замещающим семьям в общении с биологическими родителями приемных детей.

- Выявление семей, имеющих ресурс, для восстановления в родительских правах.
- Создание позитивного имиджа семейных форм воспитания детей, оставшихся без попечения родителей
- Мониторинг воспитания и развития ребенка в кровной семье: определение социально – психологического климата; эмоциональное и поведенческое развитие ребенка; уровня адаптации; реализация индивидуальной программы сопровождения.
- Мониторинг воспитания и развития ребенка в замещающей семье: анализ соответствия условий воспитания в замещающих семьях индивидуальным задачам воспитания и развития детей; изучение социальной ситуации развития ребенка , уровня его социальной адаптации и подготовки к взрослой жизни, реализация индивидуальной программы сопровождения.

3. Направления и организация работы Службы:

3.1. Повышает психолого – педагогическую грамотность будущих родителей, создает комфортный переход ребенка в условия замещающей семьи;

3.2. Проводит анализ готовности ребенка к помещению в семью;

3.3. Определяет воспитательный потенциал принимающей семьи;

3.4. Выявляет психологическую совместимость ребенка и кандидатов в замещающие родители.

3.5. Осуществляет комплексное сопровождение семей, принявших на воспитание ребенка.

Участствует в совещаниях, научно-практических конференциях, семинарах, круглых столах и конкурсах.

4. Структура Службы и руководство деятельностью.

4.1 Руководство по управлению работой Службой осуществляет директор Детского дома в соответствии с полномочиями, определенными Уставом Детского дома.

4.2. Служба открыта в соответствии с приказом директора Детского дома от 18 сентября 2015 года №108\4 на основании приказа Учредителя от 27 марта 2015 года №_363-пр «О внесении изменений в приказ министерства образования и молодежной политики Ставропольского края от 26 февраля 2014 года №99–пр «Об утверждении Перечня основных мероприятий подпрограммы «Новая семья» государственной программы Ставропольского края «Развитие образования» на 2014-2016 годы.»

4.3. Создание Службы не приводит к изменению организационно-правовой формы, типа образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

4.4. Управление Службы осуществляется в соответствии с законодательством в области образования, Уставом детского дома и настоящим Положением.

4.5. Служба планирует свою деятельность и определяет перспективы развития под руководством директора детского дома, план работы Службы утверждается директором детского дома.

4.6. В Детском доме, имеющем в своем составе Службу необходимо наличие следующей документации:

- Положение о Службе
- План работы
- Отчеты о проделанной работе
- Приказы об открытии Службы
- Иные локальные акты.

4.7. Служба не имеет собственной правосубъектности, т.е. не может действовать от собственного лица.

4.8. По запросу министерства образования и молодежной политики Ставропольского края Детский дом представляет оперативную информацию по направлению деятельности Службы, в том числе в целях освещения в средствах массовой информации вопросов, касающихся устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также сопровождению семей.

5. Финансово-хозяйственная деятельность.

5.1. Служба в своей деятельности использует имущественный комплекс Детского дома.

5.2. Источниками финансирования Службы являются:

- средства краевого бюджета;
- целевые средства (средства грантов, конкурсов; региональные целевые программы материально-технического оснащения)

Бюджетное финансирование Службы осуществляется на основе бюджетной сметы на год, включенной в общую бюджетную смету по детскому дому.

5.3. Штатное расписание формируется с учетом стратегических и оперативных целей и задач деятельности в соответствии с перспективным планом работы на финансовый год, включается в штатное расписание детского дома, утверждается директором детского дома.

5.4. Все работники Службы являются работниками детского дома, трудовые договоры с ними заключает Детский дом. Юридическую ответственность за организацию их трудовой деятельности также несет Детский дом.

5.5. На всех сотрудников Службы распространяется действие всех локальных актов Детского дома, в том числе: коллективный договор и

приложения к нему; а также положения: по оплате труда работников детского дома; премированию; оказанию материальной помощи и т.д.

6. Контроль за деятельностью Службы и отчетность.

6.1. Контроль за деятельностью Службы осуществляет Детский дом.

6.2. Служба отчитывается ежегодно о проделанной работе перед директором Детского дома и Учредителем.

7. Заключительные положения.

7.1. Настоящее Положение разрабатывается специалистами детского дома и утверждается приказом Учредителя.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Ставропольского края.

7.3. Деятельность Службы может быть прекращена в случае ненадлежащего исполнения принятых на себя организационно-методических и информационно-методических функций, недостаточной востребованностью для общественности реализуемого содержательного направления и по другим обоснованным причинам.

7.4. Основанием для прекращения деятельности Службы является приказ Учредителя